



AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTIN DEL GUADALIX (Madrid)

Plaza Constitución, 1 – CP 28750 – Teléfono 91 841 80 02 – Fax 91 841 84 93

D./D^a _____ con D.N.I. nº _____, con domicilio a efectos de notificaciones (*sí es en representación: domicilio de la empresa, sociedad o comunidad*) en c/ _____ nº _____ de _____ C.P. _____, Tfno/s. _____, actuando en representación de _____, D.N.I./N.I.F nº _____, Tfno/s. _____, correo electrónico _____,

EXPONE

Que con motivo de _____

SOLICITA

Ocupar la vía pública en (Dirección) _____ de este municipio con:

- CONTENEDOR
- VALLADO
- ANDAMIO
- CASETA DE OBRAS
- MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN
- OTROS _____

DURACIÓN: _____ días
(De ____/____/____ a ____/____/____)

Horario: _____

MEDIDAS: _____ m²

- La **Base Imponible (B.I.)**, a efectos de la liquidación de la Tasa se calcula, según la Ordenanza Fiscal nº 1, art. 5.5., que al dorso se señala.
- Liquidación Provisional: B.I.= _____ m² x _____ días x 0,60 €.
Cantidad a ingresar: _____ €.
- Cuando se solicita la licencia deberán presentar **plano acotado de la superficie de la ocupación y justificante de ingreso** de la TASA mediante documento adjunto.

Lea atentamente la Información básica que se encuentra al pie de este documento y solicite, si así lo considera, la información adicional sobre protección de datos antes de firmar.

Autorizo al uso de mis datos, para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero.

En San Agustín del Guadalix, a _____ de _____ de 2.01 _____

Fdo.:

En cumplimiento de la legislación vigente en materia de Protección de Datos le informamos que los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "licencias urbanísticas" por el responsable del Tratamiento (Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix), en base a una obligación legal y cuya finalidad es el seguimiento y control de licencias urbanísticas solicitadas y concedidas, así como de los distintos expedientes tramitados en materia de urbanismo: Gestión tributaria y recaudación, fiscal y deuda pública y tesorería; Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado con fines administrativos; Gestión y control sanitario; Función estadística pública; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Gestión de estadísticas internas; Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones; Prestación de servicios de certificación; Seguridad y control de acceso a edificios. Podrán ser cedidos a la Consejería competente en materia de Urbanismo de la Comunidad de Madrid y en los casos previstos en la Ley. Podrá usted Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional que puede usted solicitar o bien acceder a través de nuestra página web en la dirección <https://www.sanagustindelguadalix.net/>

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX