



AYUNTAMIENTO DE

San Agustín del Guadalix

Teléfono: 91.841.80.02 Fax: 91.841.84.93

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX
REGISTRO GENERAL

ENTRADA

SALIDA

N.º.....

N.º.....

Fecha:

Solicitud para la elección del cargo de JUEZ DE PAZ TITULAR

Nº EXPEDIENTE					
---------------	--	--	--	--	--

DATOS DEL BENEFICIARIO	DNI:		Nombre:						
	Apellidos:								
	Tipo vía:		Domicilio:		Nº	Portal	Escalera	Planta	Puerta
	C.P.		Municipio:			Provincia:			
	Fecha de nacimiento:					Sexo:			
	Correo electrónico:					Teléfono(s):			

REPRESENTANTE	DNI, NIF, NIE, CIF:		Nombre:						
	Apellidos o razón social:								
	Tipo vía:		Domicilio:		Nº	Portal	Escalera	Planta	Puerta
	C.P.		Municipio:			Provincia:			
	Correo electrónico:					Teléfono(s):			

NOTIFICACION	☐ DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION (si desea que sea realizada en un lugar físico art. 66 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre)								
	DNI, NIF, NIE, CIF:		Nombre:						
	Apellidos:								
	Tipo vía:		Domicilio:		Nº	Portal	Escalera	Planta	Puerta
	C.P.		Municipio:			Provincia:			
	☐ DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION (si desea que sea realizada por medios electrónicos art. 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre)								
Correo electrónico:									

SOLICITUD	Solicito ser admitido en los trámites necesarios para la elección de:								
	Juez de Paz TITULAR ☐								

APORTA	Documentación a aportar:								
	Fotocopia DNI del interesado.								☐
	Currículo personal								☐
	Certificado negativo de antecedentes penales								☐

INFORMA	Informa de:								SI	NO
	El interesado está afiliado o no a algún partido político o sindicato o trabaja para ellos								☐	☐
	El interesado está o no colegiado como abogado o procurador ejerciente								☐	☐
	El interesado es o no funcionario o empleado de alguna administración pública								☐	☐

Lea atentamente la Información básica que se encuentra al pie de este documento y solicite, si así lo considera, la información adicional sobre protección de datos antes de firmar.

☐ Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero.

El abajo firmante, SOLICITA, que tenga por presentada en tiempo y forma la presente instancia con la documentación que se acompaña y, previos los trámites oportunos.

EL SOLICITANTE,

San Agustín del Guadalix a, ____ de _____ de 2021

Fdo. _____

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX

En cumplimiento de la legislación vigente en materia de Protección de Datos le informamos que los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Registro de Entrada/Salida" por el responsable del Tratamiento (Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix), en base a una obligación legal Ley 39/2015, de 1 de Octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y al consentimiento del interesado y cuya finalidad es el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos, así como el posible inicio de un expediente administrativo. Podrán ser cedidos a Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP, Adenda Convenio Ventanilla Única y en los casos previstos en la Ley. Podrá usted Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional que puede usted solicitar o bien acceder a través de nuestra página web en la dirección <https://www.sanagustindelguadalix.net/>



AYUNTAMIENTO DE

San Agustín del Guadalix

Teléfono: 91.841.80.02 Fax: 91.841.84.93

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX
REGISTRO GENERAL

ENTRADA

SALIDA

N.º.....

N.º.....

Fecha:

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX, con CIF-P2812900E y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28750 San Agustín del Guadalix (Madrid)
Tel: 918 41 80 02 – WEB: <https://www.sanagustindelguadalix.net/> e-mail: sugerencias@aytosag.es

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO ¿Cuál es la actividad de tratamiento?

REGISTRO DE ENTRADA/SALIDA

LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es:

Cumplimiento Obligación: Ley 39/2015, de 1 de Octubre de Procedimiento Administrativo. Común de las Administraciones Públicas. Consentimiento del interesado.

FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos, así como el posible inicio de un expediente administrativo.

ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?

Interesado, Representante,

DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: dpd@aytosag.es

CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico

CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Los datos pueden pasar a otras dependencias municipales y organismos públicos

CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP, Adenda Convenio Ventanilla Única

TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología. También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Identificativo: No suprimen. Pasados 5 años solo consulta responsable del tratamiento

EJERCICIO DE DERECHOS ¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?

• Puedes ejercitar tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de las direcciones postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix <https://sede.aytosag.net/>

Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación:

• A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestras oficinas de atención de registro o en nuestra sede electrónica <https://sede.aytosag.net/>
• Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <http://www.aepd.es>, o de su dirección postal.