AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX

(Espacio reservado para el sello de registro de entrada)

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX REGISTRO GENERAL	
ENTRADA N.º.....	SALIDA N.º.....
Fecha:	

Escuelas Deportivas Municipales 2026/2027

Nº EXPEDIENTE		

ALUMNO

DNI, NIF, NIE, CIF:		Nombre:			
Apellidos :			Teléfono(s):		
Tipo vía:	Domicilio:			Nº Portal Escalera Planta Puerta	
C.P.	Municipio:		Provincia:		
Fecha de nacimiento:		Carnet de Usuario: SI ☐		NO ☐	
Correo electrónico:		Teléfono(s):			

PADRE/MADRE O TUTOR

DNI, NIF, NIE, CIF:		Nombre:		
Apellidos				
Tipo vía:	Domicilio:		Nº Portal Escalera Planta Puerta	
C.P.	Municipio:	Provincia:		
Correo electrónico:		Teléfono(s):		

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Actividad:		
Grupo y Horario:		
Fecha de Inscripción:		
Renovación Antiguo Alumno ☐	Nueva Inscripción ☐	
A cumplimentar por la administración	Inscripción definitiva☐	Listade espera ☐

DATOS DOMICILIACIÓN BANCARIA

DNI, NIF, NIE, CIF:		Nombre Titular de la cuenta:		
Apellidos :				
Banco:				
Tipo vía:	Domicilio:		Nº Portal Escalera Planta Puerta	
C.P.	Municipio:		Provincia:	
Entidad _____	Sucursal_____	D.C_____	Nº Cuenta_____	
IBAN	_ _ _

Normas de Inscripción en las Escuelas Deportivas Municipales
- Curso 2026/2027 -

HORARIO Y PLAZOS

Previo otorgamiento de la Plaza en el Polideportivo Municipal, las inscripciones se podrán realizar por mail deportes@aytosag.es. SÓLO SE ADMITE DOCUMENTACIÓN EN PDF. Presencial en el Polideportivo Municipal de Lunes a Viernes en horario de 9:30 h a 13:30 h

Plazos de Inscripciones:

- Antiguos Alumnos: Del 20 de mayo al 5 de junio
- Nuevas Inscripciones alumnos empadronados: del 15 al 25 de junio
- Nuevas inscripciones alumnos no empadronados: del 7 al 11 de septiembre

Las plazas se otorgarán por riguroso orden de inscripción

Los cursos serán de octubre a junio, ajustándose al calendario escolar de la localidad.

Los pagos se efectuarán por domiciliación bancaria, INCLUÍDA LA MATRÍCULA, en la cuenta indicada por el usuario quien dará orden al banco de atender los recibos, tramitándose un recibo por cada trimestre:

- MATRICULA
- PRIMER RECIBO: Correspondiente a Octubre, Noviembre y Diciembre.
- SEGUNDO RECIBO: Correspondiente a Enero, Febrero y Marzo.
- TERCER RECIBO: Correspondiente a Abril, Mayo y Junio.

En caso de producirse una devolución de los recibos domiciliados, los gastos generados serán por cuenta del interesado.

Las BAJAS se comunicarán por escrito como máximo quince días antes del inicio del siguiente trimestre (existen impresos de baja a disposición de los usuarios en las dependencias del Polideportivo Municipal y la Oficina de Atención al Ciudadano); de no ser así, el alumno abonará las clases aún no habiendo asistido; las bajas que se comuniquen telefónicamente o al monitor carecen de validez.

- BAJAS PRIMER TRIMESTRE: Hasta el 18 de Septiembre de 2026
- BAJAS SEGUNDO TRIMESTRE: Hasta el 15 de Diciembre de 2026
- BAJAS TERCER TRIMESTRE: Hasta el 15 de Marzo de 2027

La Concejalía de Deportes no está obligada a recuperar las clases que tengan que suspenderse por cuestiones climatológicas, eventos deportivos puntuales o indisponibilidad del monitor.

Los horarios y grupos podrán estar sujetos a modificaciones, según estime la Concejalía de Deportes, reservándose el derecho a suspender la actividad en caso de baja demanda. En este caso la devolución de las cuotas se realizará lo antes posible.

La inscripción en las Escuelas Deportivas implica la aceptación de las normas referidas a todas y cada una de ellas, no aceptándose inscripciones que se ajusten a las mismas.

Los alumnos que sufran alguna enfermedad que pueda afectarles en el momento de realizar alguna actividad física deberán manifestarlo cuando formalicen la inscripción.

Se deberá adjuntar en el momento de la inscripción fotocopia del Carnet de Usuario en vigor del **alumno para acogerse a la subvención de 50% del precio de los trimestres.**

Para cualquier información estamos a su disposición en la Concejalía de Deportes, de lunes a viernes de 09:00 a 13:30 horas (Tfno.: 918487116)

Lea atentamente la Información básica que se encuentra al pie de este documento y solicite, si así lo considera, la información adicional sobre protección de datos antes de firmar.

☐Autorizo al uso de mis datos, para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero.

Por la presente acepto las normas de las Escuelas Deportivas Municipales:

San Agustín del Guadalix a, ____ de _____de _____

Fdo. ._____

☐ Autorizo a realizar fotos para los medios de comunicación (**firmar anexo**)

☐ No autorizo a realizar fotos para los medios de comunicación

En cumplimiento de la legislación vigente en materia de Protección de Datos le informamos que los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Actividades Deportivas" por el responsable del Tratamiento (Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix), en base a su consentimiento y cuya finalidad es el seguimiento y control de los usuarios de las distintas actividades deportivas ofrecidas por el Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix. Podrán ser cedidos a la empresa o asociación que preste servicios de actividades deportivas y en los casos previstos en la Ley. Podrá usted Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional que puede usted solicitar o bien acceder a través de nuestra página web en la direcciónhttps://www.sanagustindelguadalix.net/

AYUNTAMIENTO DE

San Agustín delGuadalix

(Espacio reservado para el sello de registro de entrada)

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX REGISTRO GENERAL	
ENTRADA N.º.....	SALIDA N.º.....
Fecha:	

ANEXO

El Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix, en el desarrollo de las actividades descritas en este formulario, podrá realizar fotografías y grabaciones audio-visuales de las actividades descritas así como de posibles competiciones, partidos, demostraciones y actos relacionados con la citada actividad, para lo cual solicitamos su consentimiento expreso en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

D/Dña. _____

con DNI núm. _____ como (interesado/madre/padre)[1] o tutor del menor _____

Autorizo al Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix a hacer uso del material fotográfico y audiovisual de las actividades que se lleven a cabo en la entidad.

Las imágenes podrán ser usadas para:

- Difusión de actividades y eventos a través de la página web, blog y redes sociales del Ayuntamiento.
- Uso interno en memorias y proyectos del Ayuntamiento.
- Documentos y material gráfico impreso como carteles, folletos y manuales.

El Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix se compromete a que la utilización de estas imágenes en ningún caso supondrá un daño a la honra e intimidad del menor, ni será contraria a los intereses de los menores, respetando la normativa en materia de protección de datos, imagen y protección jurídica del menor.

Y para que así conste firmo la presente autorización en San Agustín del Guadalix a____ de _____ de20___

Fdo: _____.

1 Si el menor tiene más de 14 años la autorización deberá ser firmada por el propio interesado

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

AYUNTAMIENTO DE SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX, con **CIF-**P2812900E **y dirección en**Plaza de la Constitución, 1- 28750 San Agustín del Guadalix (Madrid)
Tel:918 41 80 02–**WEB:**https://www.sanagustindelguadalix.net/**e-mail:**sugerencias@aytosag.es

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO ¿Cuál es la actividad de tratamiento?

ACTIVIDADES DEPORTIVAS

LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal.

FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad es el seguimiento y control de las solicitudes de usuarios de las distintas actividades deportivas ofrecidas por el Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix.

ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?

Interesado, Representante Legal, Tutor Legal

DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: dpd@aytosag.es

CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Especialmente Protegidos
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, teléfono, correo electrónico
- Especialmente Protegidos: Fotografías, videos, salud

CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes de los servicios de actividades deportivas

CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

A la empresa o asociación que pueda prestar los servicios a través de un contrato o convenio con el Ayuntamiento y las cesiones legalmente necesarias.

TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de San Agustín del Guadalix, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.
También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

EJERCICIO DE DERECHOS ¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?

Puedes ejercitar tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de las direcciones postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de San Agustín del Guadalixhttps://sede.aytosag.net/
Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación:
A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestras oficinas de atención de registro o en nuestra sede electrónica https://sede.aytosag.net/
Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica http://www.aepd.es, o de su direcciónpostal.